



WNIOSKODAWCA (STRONA UMOWY)

.....dnia, .....

Nazwisko.....

Imię.....

Adres korespondencyjny.....

.....

Telefon.....

e-mail.....

PESEL.....

WNIOSEK NR: ...../.....\*\*

**O ZAWARCIE UMOWY**

**O ZAOPATRZENIE W WODĘ I /LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**  
**ZMIANA UMOWY**

Dotyczy nieruchomości położonej w miejscowości .....  
przy ul..... nr posesji..... lub nr działki.....

Planowane zużycie wody:.....m<sup>3</sup>/ miesiąc, Ilość osób na posesji.....

**Woda, dostarczana z sieci wodociągowej do nieruchomości będzie wykorzystywana na cele\*:**

do spożycia przez ludzi (gospodarstwo domowe)

inne .....

Stan początkowy wodomierza..... m<sup>3</sup> Rozliczenie od dnia .....

Stan początkowy podlicznika.....m<sup>3</sup>(jeśli dotyczy)

**Miejsce lokalizacji wodomierza\*:** studzienka wodomierzowa budynek-pomieszczenie.....

**Miejsce lokalizacji podlicznika\*:** studzienka wodomierzowa budynek-pomieszczenie.....

**Ścieki z posesji odprowadzane będą do\* :**

kanalizacji sanitarnej/ ogólnospławnej oczyszczalni przydomowej

zbiornika bezodpływowego-szamba

**Rodzaj odprowadzanych ścieków:** bytowy przemysłowy

**Budynek\*:** zamieszkały w budowie działka niezabudowana

**Złożenie wniosku o zawarcie umowy związane jest\*:**

ze zmianą właściciela nieruchomości ze zmianą danych Odbiorcy usług

z dokonaniem odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego

**Oświadczam, że jestem\*:**

- właścicielem nieruchomości,  zarządcą,  
 współwłaścicielem nieruchomości- udział.....,  dzierżawcą/najemcą  
 stan prawny nieruchomości jest nieuregulowany  
 posiadam inny tytuł prawny - .....

**Dodatkowe informacje:** .....

1. W przypadku współwłasności/współwłasności małżeńskiej nieruchomości wniosek składają wszyscy współwłaściciele.  
Dopuszczamy złożenie wniosku przez jednego Wnioskodawcę z koniecznym dołączeniem oświadczeń o zgodzie na zawarcie umowy przez pozostałych współwłaścicieli.
2. W przypadku dzierżawy/najmu do wniosku o zawarcie umowy dołączona musi być kopia umowy dzierżawy/najmu.
3. Przy zawarciu umowy należy przedstawić do wglądu dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
4. W dodatkowych informacjach podać nr i datę np. sporządzenia aktu własności oraz nr księgi wieczystej.

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

<b>Administrator Danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: <b>Sycowska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o., ul. Wrocławska 8, 56 – 500 Syców</b>
<b>Dane kontaktowe</b>	tel.: 62 785 51 54 e-mail: <a href="mailto:sgk@sgk-sycow.pl">sgk@sgk-sycow.pl</a>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	mgr inż. Sebastian KOPACKI – <a href="mailto:iod@sgk-sycow.pl">iod@sgk-sycow.pl</a>
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO); b. dane osobowe zawarte w dokumentacji rachunkowej, księgowej i podatkowej administratora oraz w systemach i dokumentach bankowych - w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy o rachunkowości oraz Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych i ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez 5 lat od końca danego roku rozliczeniowego.
<b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie - Kodeks cywilny.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych.
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do <b>Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> .
<b>Dodatkowe informacje</b>	Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www Administratora Danych.

\*- odpowiednio zaznaczyć  
\*\*-uzupełnia pracownik SGK